附件

2018年渭南市事业单位公开选聘工作人员报名推荐表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出 生日 期 |  | 近期2寸免冠正面证件照 |
| 籍贯 |  | 民族 |  | 政 治面 貌 |  |
| 身份证号 码 |  | 参加工作时间 |  |
| 现工作单位及性质 |  |
| 职务职称 |  | 报考职位代码 |  |
| 何时何种方式进入公务员（参照公务员法管理机关工作人员）、事业单位队伍 |  |
| 第一学历 | 学历 |  | 毕业院校、系及专业 |  |
| 学位 |  |
| 在职教育 | 学历 |  | 毕业院校、系及专业 |  |
| 学位 |  |
| 联系电话 |  | 通讯地址及邮编 |  |
| 学习及工作简历 |  |
| 年度考核情况 |  |
| 个人承诺 |  签名：  年 月 日 |
| 所在单位意见 |  （盖章）年 月 日 | 主管部门意见 |     （盖章）年 月 日 |
| 县（市、区）公务员、事业单位管理部门意见 | （盖章） 年 月 日 |
| 选聘单位初审意见 | （盖章）年 月 日 | 市人社局复审意见 |  （盖章） 年 月 日 |
| 备注 |  |

注：1.职位要求的其它信息，请在备注栏说明；
  2.“进入现工作单位方式”一般指招聘考试、政策性安置等；
  3.“学习及工作简历”一般从大学开始填写，含在职教育经历；
  4. “个人承诺”栏由报考人手写填入“本报名推荐表所填写的信息准确无误，所提交的证件、 资料和照片真实有效，若有虚假，所产生的一切后果由本人承担。”并签名。
  5. “单位、主管部门、管理部门意见”栏，按干部管理权限，由所在单位、主管部门、公务员或事业单位管理部门对表格内容进行审查，签署是否同意报考的意见，由相应部门（单位）负责人签字并加盖印章；

  6.报名推荐表统一用A4纸正反面打印,不得涂改。