附件

黄岩区委办公室公开选调工作人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 近期1寸正面免冠彩色照片 |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 出生地 |  |
| 入 党时 间 |  | 参加工作时间 |  | 人员性质 |  |
| 健 康状 况 |  | 婚 否 |  | 身份证号码 |  |
| 学 历学 位 | 全日制教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在 职教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 现工作单位及职务 |  | 报考岗位 |  |
| 家庭住址及联系电话 |  |
| 本人简历 |  |
| 近三年年度考核情况 |  |
| 受表彰奖励情况 |  |
| 在主流媒体发表文章情况 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 政治面貌 | 工作单位及职务 | 身份证号码 | 有无违纪违法处理情况 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 其他需要说明的内容 |  |

注：1。“人员性质”填“公务员”或“参公”；2.报考岗位填“区委办公室或区委区政府政策研究室”；3.本人简历从大学开始填写，时间填写到月；4.如在主流媒体有发表文章请附复印件；5.“家庭主要成员及重要社会关系”栏，主要填写本人的父母、子女、兄弟姐妹及配偶的父母、兄弟姐妹，已退休、离休、离岗退养、去世等，应在填写原单位职务后加括号注明“（已退休）”、“（已离休）”、“（已去世）”等。若存在违纪违法处理情况的，请具体填写时间，违纪违法原因，处理结果，写不下可另附页。

 本人签字：