附件1

中共衢州市委统战部公开选调职位表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位名称 | 岗位简介 | 选调计划数 | 所需专业  | 其他报考条件  | 备注  |
| 综合文字和协调服务岗位 | 从事综合性材料和重要文件起草，办公室协调服务等工作。 | 1 | 不限专业  | 1.年龄35周岁以下（1983年9月26日及以后出生）；2.具有较高的综合文字材料写作和协调服务水平；3.具有3年以上工作经历，有2年以上县级及以上党委部门材料文字和协调服务工作经历（计算时间均截至2019年9月26日），文字能力好且服务能力强的优先。 | 行政或参公编制 |
| 综合文字岗位 | 从事综合文字写作等工作。 | 1 | 不限专业 | 1.年龄30周岁以下（1988年9月26日及以后出生）；2.有较好的综合文字材料写作能力；3.有2年以上事业单位工作经历（截至2019年9月26日）。 | 财政全额补助事业编制 |