区人大常委会办公室公开选调工作人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓  名 |  | 性  别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 民  族 |  | 籍  贯 |  | 出生地 |  |
| 政治面貌 |  | 入  党时  间 |  | 参加工作时间 |  |
| 专业特长 |  | 健康状况 |  |
| 身份证号 |  | 手机号 |  |
| 学  历学  位 | 全日制教  育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在职教  育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 工作单位及职务 |  |
| 人员性质 |  |
| 学习工作简历 |  |
| 主要荣誉 |  |
| 近三年年度考核结果 |  |
| 为主起草的重要文稿情况 |  |
| 家庭成员及重要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 诚信承诺 | 上述填写内容真实完整，如有不实，后果自负。 本人签名：                                 年   月   日 |

【填表说明】

1.本表须认真、如实填写。如有弄虚作假，一经查实，即取消选调资格。

2.学习与工作简历要填写到月。学习简历从中学学习经历开始填写；工作简历要填写清楚工作变化的时间（包括工作岗位变化时间）；籍贯、出生地填写到县市区。

3.家庭成员和主要社会关系需填写配偶、子女、父母、岳父母（公婆）、兄妹，以及其他担任现职副科级以上（含副科）三代旁系血亲及近姻亲关系的亲属。

4.请提供工作期间个人为主撰写的重要文稿2-3篇。