长沙县机关事务管理局

2018年面向全县公开选调工作人员简章

为进一步加强我局干部队伍建设，充实后勤建设管理工作力量，我局所属事业单位决定面向全县事业单位（不含教育、卫计系统）公开选调2名全额事业编制工作人员（详见附件1）。选调方案如下：

一、选调条件

1.具有良好的政治素养，作风正派、思想品德好;

2.具备履行岗位职责的身体条件;

3.40岁以下（1978年1月1日以后出生）；

4.乡镇工作人员须在县内乡镇入编满5年；

5.具有全额事业编制，历年年度考核等次均为合格以上，未受过党纪政纪处分，无违纪违法行为；

6.其他条件见附件1。

二、选调程序

1、本次采取现场报名方式进行，凡符合条件的人员均可报名，报名者需填报《长沙县机关事务管理局所属事业单位公开选调工作人员报名表》（附件2），经单位一把手同意签字并加盖公章后方可报名。报名地址：报名地点设县机关事务局办公室（县政府楼一楼103室）。

2、本人报名表、身份证、毕业证原件及复印件，单位盖章的相关工作经历证明以及工作期间相关获奖证书复印件，本人近期1寸正面免冠相片带至报名现场，以供资格审查。

3、报名时，报考人员要仔细阅读简章，提交的信息应当完整、真实、准确。报考人员必须符合选调条件要求，填写的报名信息、提供的证书和资料必须完整、合法、真实、准确，在公开选调任何一个环节中发现报考者不符合报考条件或弄虚作假的，一经查实，取消选调资格，由此造成的一切损失由报考者本人自行承担。

4、报名时间：2018年4月9--13日上午9：00至11：30；下午1：30至5：00，资格初审由县机关事务局审核。

　 三**、面试**

面试采取面谈的形式。具体时间、地点以电话通知为准。

**四、考察**

　　1、按面试成绩由高到低排名，按不超过选调计划数1：3的比例确定差额考察人选。

2、考察采取走访调查、座谈、查阅档案资料（同时进行资格终审）、征求单位意见等形式进行认真、扎实、全面的考察。经综合考察，局党组研究后确定拟选调人员。考察完成后，若考察对象经考察后仍无合适人选，则该选调岗位可空缺。

**五、公示**

　　拟选调人员名单在长沙县机关事务管理局网站**http://www.csx.gov.cn/jgswj**进行公示，公示期为7个工作日。

**六、手续办理**

　　经公示无异议后，按有关程序办理人事编制手续。

**七、有关事项**

　　1、面试、考察等各环节入围名单将在长沙县机关事务管理局网站**http://www.csx.gov.cn/jgswj**进行公示。

　　2、请考生保持手机通讯畅通，每个环节将通过电话联系本人。

　　3、咨询电话：

　　长沙县机关事务管理局办公室：0731—84011030

附件：1.长沙县机关事务管理局所属事业单位面向全县公开选调岗位表（文秘、工程）

2.长沙县机关事务管理局所属事业单位面向全县公开选调工作人员报名表

长沙县机关事务管理局

2018年4月2日

附 件1：

长沙县机关事务管理局所属事业单位面向全县公开选调岗位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主管单位 | 选调单位 | 选调岗位 | 编制性质 | 计划数 | 资格条件 | | | |
| 年龄 | 性别 | 最低学历 | 其它条件 |
| 1 | 长沙县机关事务管理局 | 县机关后勤保障中心 | 工作人员 | 全额事业编 | 1 | 40周岁以下（1978年1月1日后出生） | 不限 | 国家计划内统招正规全日制大专 | 专业不限，具备3年以上办公室综合管理或从事公文写作经历，有较强的文字能力。 |
| 2 | 县机关后勤保障中心 | 工作人员 | 全额事业编 | 1 | 40周以下（1978年1月1日后出生） | 不限 | 全日制  专科及以上 | 具备下列条件之一：  工程类相关专业或具有工程项目领域立项、招标及工程管理相关工作经历3年以上。 |

附件2：

长沙县机关事务管理局所属事业单位公开选调工作人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 | |  | 出生年月 | |  | | 照  片 |
| 民 族 |  | | 政治面貌 | |  | 个人身份 | |  | |
| 参加工作 时 间 |  | | 入编时间 | |  | 编制性质 | |  | |
| 学历  学位 | 全日制  教育 | |  | | 毕业院校  及专业 |  | | | | |
| 在职  教育 | |  | |  | | | | |
| 现工作单位、职务  及职称 | | | |  | | | | | | |
| 爱好及特长 | | | |  | | | | | | |
| 联系方式 | | 固定电话 | |  | | | 手 机 | |  | |
| 工作简历 | |  | | | | | | | | |
| 现单位意见  （盖章） | | 年 月 日 | | | | | | | | |
| 资格审查意见 | | 年 月 日 | | | | | | | | |
| 备 注 | |  | | | | | | | | |