福建省司法行政系统亲属关系报告表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 　 | 性 别 | 　 | 出生年月（年龄） | （ 　 ）岁 | 参加工作时间 | 　 |
| 民 族 | 　 | 籍 贯 | 　 | 出生地 | 　 | 入党时间 | 　 |
| 学　历 | 　 | 毕业院校系及专业 | 　 |
| 现单位及职务 | 　 |
| 工作分工（主要职责） | 　 |
| 司法行政系统亲属关系 | 称 谓 | 姓 名 | 性别 | 亲属所在单位 | 职务 | 工作分工（主要职责） |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 与何亲属构成何种回避情形 | 　 | 是否申请回避 | 　 |
| 报告人承诺 |  本人严格遵守组织纪律，已如实报告在本系统的亲属关系。 |
| 报告人 | 签名：  | 报告时间 |  年 月 日 |
| 填报说明：⑴职务应填报到内设机构，如××科科长，××监区教导员等；⑵工作分工（职责）应概括简要，如分管教育改造，或负责物资采购等。 |