附件

|  |
| --- |
| **长春市劳动人事争议仲裁院****公开选拔工作人员报名表** |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生日期  |  年 月 ( 周岁) | 照片(彩打或粘贴) |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 出生地 |  |
| 政 治面 貌 |  | 入 党时 间 |  | 参加工作时间 |  |
| 身 份证 号 |  |
| 学 历 学 位 | 全日制教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在 职教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 工 作单 位 |  | 现职务及任职时间 |  |
| 家 庭住 址 |  | 联系电话(手机) |  |
| 简 历 |  |
| 报考职位所要求相关工作经历及法律相关工作经验 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 奖惩情况 | 　 |
|
|
|
| 核情况年度考 | 　 |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 与本人关系 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|
|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 本人承诺 |  上述所填内容全部真实有效。本人与招聘单位负责人没有夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲关系以及近姻亲关系。 本人签字： 日 期： |
|
|
| 注:1.简历从大学开始填写，每一段职务和经历都要分开填写，起止时间到月，不要合并； 2.家庭成员及社会关系填写配偶、子女、父母、配偶父母、兄弟姐妹等人员情况； 3.奖惩情况填写重要奖励和所有处分情况； 4.年度考核情况填写近三年的年度考核结果； 5.本表正反面打印，一式二份。 |
|